



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2

(МБОУ «СОШ №2 с.п. Гвардейское им.А. Мамсатова»
с/п.Гвардейское им.А. Мамсатова»

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН НАДТЕРЕЧНИ ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ КІОШТАН «ЭЛИ-ЮРГТАН ЮКЪБЕРЧУ ДЕШАРАН ИШКОЛ»
366815, Чеченская Республика, Надтеречный район, с/п.Гвардейское, ул.Ц.Усатбаи б/н

Тел.: 8(965-950-29-11), e-mail: gvardeisk2@mail.ru, веб-сайт: www.gvarde.edu95.ru
ОКПО 61506481 ОГРН 1092035000386 ИНН/КПП 2007004311/200701001

План

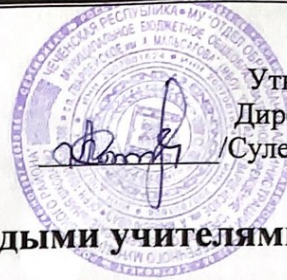
работы с молодыми специалистами на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Собеседование с молодыми специалистами, назначение наставников.	Заместитель директора по УВР нач.кл., руководитель ПМО	Сентябрь
2.	Оказание помощи в изучении учебных программ, тематического и поурочного планирования, требований к работе с журналами, ученическими тетрадями, дневниками, критериями оценки знаний учащихся.	Заместитель директора по УВР нач.кл. Килюматова М.А.	Сентябрь
3.	Занятие 1. Эффективный опыт использования современных способов, приемов и технологий в обучении и воспитании учащихся на I, II и III ступенях общего среднего образования. 1.Современные подходы в преподавании учебных предметов. 2. Способы мотивации учащихся при изучении учебного предмета. 3. Структура современного урока. 4. Анализ и самонализ урока по учебным предметам.	Руководитель ПМО, Наставник - Сугаипова З.А.	Октябрь
4.	Индивидуальные консультации.	Наставник - Сугаипова З.А.	В течение

			года
5.	Организация посещения уроков молодых специалистов наставником с целью оказанием методической помощи.	Заместитель директора по УВР нач.кл., руководитель ШМО	В течение года
6.	Посещение уроков молодых специалистов членами администрации школы, председателем МО.	Заместитель директора по УВР нач.кл.	В течение года
7.	Посещение молодыми специалистами уроков у наставника и творчески работающих учителей.	Руководитель ШМО, Наставник - Сугайпова З.А.	В течение года
8.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий молодыми специалистами в рамках методических и предметных недель.	Руководитель ШМО, Наставник - Сугайпова З.А.	В течение года
9.	Мониторинг учебных достижений учащихся. Обмен опытом «Постарайтесь избежать ошибок»	Заместитель директора по УВР нач.кл.	Декабрь
10.	Занятие 2. Методические требования к современному уроку. Соответствие методов обучения формам организации урока. Соблюдение на уроке санитарно-гигиенических требований.	Заместитель директора по УВР нач.кл., руководитель ШМО	Январь
11.	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Заместитель директора по УВР нач.кл.	Февраль
12.	Участие в работе школьного методического объединения.	Заместитель директора по УВР нач.кл., руководитель ШМО	По плану
13.	Отчет учителя-наставника о работе с молодыми специалистами.	Наставник-Сугайпова З.А.	Апрель
14.	Подведение итогов работы. Анализ работы молодого учителя.	Заместитель директора по УВР нач.кл.	Май

Директор школы: Сулейманова З.А.





Утверждаю:
Директор школы
/Сулейманова А.А./

Планирование работы с молодыми учителями

Формы работы	Сроки
1. Закрепление за каждым молодым учителем наставника-опытного учителя.	Август-сентябрь
2. Ознакомление с работой молодого учителя.	Сентябрь – октябрь
3. Консультации по планированию с молодым учителем а) тематическое планирование б) воспитательное планирование в) поурочное планирование	Сентябрь-октябрь
4. Знакомство с методической литературой, с методикой работы.	Сентябрь-октябрь
5. Посещение уроков молодого учителя наставником, администрацией.	Октябрь февраль
6. Посещение уроков молодым учителем опытных учителей, наставника, самостоятельно и совместно с наставником.	Ноябрь-декабрь
7. Обучение анализу посещенных уроков.	Декабрь-январь
8. Обсуждение посещенных уроков.	Январь-апрель
9. Проведение открытых уроков молодыми специалистами.	Апрель-май
10. Подведение итогов совместно с наставником.	май