

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ
им. А. МАЛЬСАГОВА»**

«Принято»

Общее собрание работников
с.п. Гвардейское им. А.Мальсагова
Протокол № 1 от 25.08.2020г.

Председатель

Мамедов К.А. Шамс



**ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации работы по охране труда
и обеспечению безопасности образовательного процесса
МБОУ «СОШ №2 с.п. Гвардейское им. А. Мальсагова»**

1. Общие положения

- 1.1 Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МБОУ школе №2 в дальнейшем – «Положение» разработано на основании:
 - Трудового Кодекса Российской Федерации;
 - Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 21.11.2011г. №323-ФЗ;
 - Конституция Российской Федерации
 - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
 - Приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» №92 от 27.02.95г.;
 - Рекомендаций по организации работы службы охраны и труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 №14;
 - Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10. Утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189;
 - Уставом МБОУ школа №2 с.п. Гвардейское
 - Правил внутреннего трудового распорядка общеобразовательных учреждений.
- 1.2 Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников ОУ и обучающихся в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организованно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.
- 1.3 Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется директором учреждения.
- 1.4 Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом по образовательному учреждению.
- 1.5 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников образовательного учреждения.
2. **Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении.**
 - 2.1 Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов нормативно-

технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

3. 2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда. 2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди обучающихся и работников Учреждения, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
4. 2.4. Предотвращение несчастных случаев с обучающимися и работниками во время организации образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.
5. 2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.
6. 2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.
7. 2.7. Охрана и укрепление здоровья обучающихся и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.
8. 2.8. Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.
9. 2.9. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в Учреждении. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
10. 2.10. Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.
11. 2.11. Информирование и консультирование работников Учреждения по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
12. 2.12. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников Учреждения.
13. 3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении 3.1. Общее собрание работников ГБОУ школы № 242: рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения– жизнедеятельности работников и обучающихся, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса; заслушивает директора Учреждения, ответственного по охране труда, председателя– профсоюзного комитета о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся.
14. 3.2. Директор Учреждения: организует работу по созданию и обеспечению условий организации– образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда, Уставом Учреждения; обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций,– оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания Учреждения; назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в– учебных кабинетах, иных помещениях

школы; утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности- жизнедеятельности для педагогических работников инструкции по охране труда для всех работников Учреждения (по профессиям и видам работ); принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на- дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательного процесса; выносит на обсуждение общего собрания работников вопросы организации работы- по охране труда в учреждении; отчитывается на Общем собрании коллектива о состоянии охраны труда,- выполнении мероприятий по оздоровлению работников и воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков; проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников; оформляет прием новых работников только при наличии положительного- заключения медицинского учреждения, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников; организует в установленном порядке работу комиссии по приемке Учреждения к- новому учебному году, подписывает акты приемки Учреждения; немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со- смертельным исходом непосредственно в управление образованием города, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям; заключает и организует совместно с профсоюзным комитетом Учреждения выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие на Общем собрании коллектива; утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом Учреждения инструкции- по охране труда для работников, в установленном порядке организует пересмотр и обновление инструкций; планирует в установленном порядке периодическое обучение работников- Учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда.

15. 3.3. Ответственный по охране труда Учреждения: организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил- охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов; обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном- процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения, безопасного хранения и использования химических веществ с оценкой уровня их вредности; обеспечивает контроль за прохождением медицинских осмотров (обследований),- наличия аптечек первой помощи с указанием лиц, умеющих оказывать доврачебную помощь; организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет- инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ); проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу- лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале; выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками,- воспитанниками; обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного- здания и других построек Учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт; обеспечивает безопасность

при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных- работах на территории Учреждения; организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений,- следит за исправностью средств пожаротушения; обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных- кабинетов, помещений клубов в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности; ведет обязательную документацию по охране труда.

16. – 3.4. Комиссия по охране труда Учреждения: создается в Учреждении в начале учебного года;- в ее состав входят на паритетной основе представители работодателя,- профсоюзного комитета Учреждения; члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без- освобождения от основной работы; организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению- требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний; проводит проверки условий и охраны труда на рабочих местах, организации- охраны жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса; контролирует выполнение соглашения по охране труда, комплексного плана- улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий; информирует работников на общем собрании коллектива о результатах- проведенных проверок; собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение общим собранием коллектива предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда и пр.
17. 3.5. В начале календарного года в Учреждении создается Комиссия по расследованию несчастных случаев Учреждения. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и профсоюзного комитета Учреждения. Комиссия по расследованию несчастных случаев Учреждения: выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения- нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности — объяснения от пострадавшего; устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей; квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как- несчастный случай, не связанный с производством; определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда,- охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов; определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в- Учреждении.
18. 3.6. Председатель профсоюзного комитета Учреждения: организует общественный контроль за состоянием безопасности- жизнедеятельности в Учреждении, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и воспитанников; принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы по- охране труда в Учреждении, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников, подписывает их и способствует их реализации; контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению- условий и охраны труда; осуществляет защиту социальных прав работников и

- воспитанников Учреждения;— проводит анализ травматизма и заболеваемости в Учреждении, участвует в— разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению; представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией— комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев; участвует в проведении совместно с уполномоченными лицами по охране труда— профсоюзов или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты и пр.
19. 3.7. Зам.директора по УР Учреждения: контролирует выполнение педагогическими работниками возложенных на них— обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников; участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам— обеспечения безопасности жизнедеятельности в Учреждении, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или обучающимися; несет ответственность за организацию образовательного процесса с обучающимися— в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН; оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам— обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж; осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест,— учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, технических средств обучения; не допускает проведение учебных занятий, работы кружков в необорудованных для— этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а воспитанников — к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты; немедленно сообщает директору Учреждения, профсоюзному комитету о каждом— несчастном случае, происшедшем с обучающимся; несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за— несчастные случаи, происшедшие с обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.
20. 3.8. Педагогические работники Учреждения: обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса;— организуют обучение обучающихся правилам безопасного поведения на улице,— дороге, в быту, в рамках образовательной программы; принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью— обучающихся и работников в помещениях и на территории Учреждения; оперативно извещают администрацию Учреждения о каждом несчастном случае с— обучающимися, работником;
21. несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время— образовательного процесса; осуществляют постоянный контроль за соблюдением правил охраны труда и— техники безопасности на рабочем месте.
22. 4. Мероприятия по охране труда
23. 4.1. Ежегодно в образовательном учреждении проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда: введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и— их изучение; разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов образовательного учреждения по охране труда; издание приказов директора по вопросам охраны труда;— разработка и подписание

Соглашения по охране труда между администрацией и– профсоюзным комитетом образовательного учреждения; разработка и утверждение по согласованию с профсоюзным комитетом Плана– мероприятий по охране труда; проведение инструктажей работников и обучающихся;– проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности не– электротехнического персонала; проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных– площадок; направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по– вопросам охраны труда.

24. 4.2. В образовательном учреждении проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда: вводный инструктаж при приеме на работу,– инструктаж на рабочем месте,– внеплановый инструктаж.–
25. 4.3.. Проведение испытаний спортивного инвентаря осуществляется перед началом нового учебного года на основании приказа директора. Результаты проверки оформляются актом.
26. 5.Контроль и ответственность
27. 5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, обеспечивает директор Учреждения.
28. 5.2. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, несут ответственность: за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих– функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями; соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;– объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных– расследований; достоверность представляемой информации;– соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.