

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Республика Северная Осетия - Алания,
Моздокский р-н, ст-ца Терская ,

«11» октября 2023 г.

Филиал автономной некоммерческой организации профессиональной образовательной организации «Ставропольский гуманитарный колледж» (Филиал АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж»), именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора Герихановой Сациты Идрисовны, действующей на основании Доверенности № 4 от 15.09.2022 г., с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с. п. Гвардейское им. А. Мальсагова», в лице директора Сулеймановой Асет Абуевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) по специальности **44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 44.02.02 Преподавание в начальных классах**.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Обязанности сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. осуществлять контроль за качеством выполняемых обучающимися видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью;

2.1.7. проводить анализ результатов практической подготовки обучающихся;

2.1.8. иные обязанности Организации, не предусмотренные настоящим Договором, определяются образовательной программой, а также законодательством, регулирующим обязательные требования организации и проведения практической подготовки обучающихся.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. иные обязанности Профильной организации, не предусмотренные настоящим Договором, определяются образовательной программой, а также законодательством, регулирующим обязательные требования организации и проведения практической подготовки обучающихся.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. привлекать работников Организации к участию в научных исследованиях, создании научно-методических разработок, выпуске учебно-методических пособий, публикаций по совместным направлениям деятельности.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. вносить на рассмотрение Организации предложения об изменении содержания и формы совместных мероприятий по направлениям практической подготовки обучающихся, устанавливать максимально возможное количество обучающихся для направления на практическую подготовку в Организацию;

2.4.4. проводить по согласованию с Организацией мониторинговые исследования с целью улучшения качества работы обучающихся, выполняемой на практической подготовке;

2.4.5. участвовать с согласия Организации в его научных исследованиях, создании научно-методических разработок, выпуске учебно-методических пособий, совместных публикаций по направлениям деятельности обучающихся на практической подготовке.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Филиал автономной некоммерческой организации профессиональной образовательной организации «Ставропольский гуманитарный колледж» (Филиал АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж»)

Юридический адрес:

363702, Республика Северная Осетия - Алания, Моздокский р-н, ст-ца Терская, ул. Буденного, стр. 28

Тел.: +7 (963) 585-97-05

E-mail: zika95@mail.ru

ОГРН 10726000016

ИНН 263510143

КПП 150048001

Директор филиала  С.И. Гериханова

«11» октября 2023 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с. п. Гвардейское им. А. Мальсагова» с. п. Гвардейское Надтеречного района Чеченской Республики.

Юридический адрес:

366815, республика Чеченская, Надтеречный район, с. п. Гвардейское, Ц/Усадьба 1/Х Гвардейский, д. 30

Тел.: +7871 322-22-30

E-mail: gvardeisk.2@mail.ru

ОГРН 1092035000386

ИНН 2007004311

КПП 200701001

Директор  А.А. Сулейманова

«11» октября 2023 г.

Приложение № 1
к Договору № 2 от «11» октября 2023 г.
о практической подготовке обучающихся

Наименование программы
подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании
44.02.02 Преподавание в начальных классах

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Сроки организации практической подготовки	Объём времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах/неделях)
1.	Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	25	Согласно календарным учебным графикам	288 часов / 8 недель
2.	Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	25		216 часов / 6 недель
3.	Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.03 Классное руководство	25		108 часов / 5 недель

Директор филиала  С.И. Гериханова

Приложение № 1

к Договору № 2 от «11» октября 2023 г.
о практической подготовке обучающихся

№ п/п	Наименование профильной организации, используемой для организации практической подготовки	Адрес профильной организации, используемой для организации практической подготовки
1.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с. п. Гвардейское им. А. Мальсагова»,	366815, республика Чеченская, Надтеречный район, с. п. Гвардейское, ул. Ц Усаьба 1-Х Гвардейский, д. 30