

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ  
им. А. МАЛЬСАГОВА»**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН НАДТЕРЕЧНИ ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ КІОШТАН  
ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ БЮДЖЕТНИ ЮККЪЕРЧУ ДЕШАРАН ХЪУКУМАТ  
«ГВАРДЕЙСКИ ЮЪРТАН ЮККЪЕРЧУ ДЕШАРАН ИШКОЛ № 2 А.МАЛЬСАГОВА  
ЦІАРАХ»**

366815, ЧР, Надтеречный район, с. п. Гвардейское ул. Ц/Усадьба «Гвардейский» №30  
ИНН/КПП: 2007004311/200701001, ОГРН: 1092035000386, email: [gvardeisk2@mail.ru](mailto:gvardeisk2@mail.ru)  
т. +7(965) 950-29-11

**ПРИКАЗ**

**12.05.2025 г.**

**№ 155**

**с. Гвардейское**

**Об организованном завершении  
2024-2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2024 года № 787/2089 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2024 года № 788/2090 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», письмом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 17 декабря 2024 года № 2040/07-25 «О направлении рекомендаций по проведению мероприятий «Последний звонок» и выпускного вечера в единые дни», методическими документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, в целях организованного завершения 2024-2025 учебного года,

организации государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Надтеречного муниципального района и приказа МУ «Надтеречное РОО» от 12.05.2025г. №118/1  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести государственную итоговую аттестацию по программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки сроками:

для IX классов - с 21.05.2025 по 02.07.2025;

для XI классов - с 23.05.2025 по 04.07.2025.

2. Классным руководителям 9, 11 классов: Мальсаговой М.Ш., Дениевой Х.И., Алхазуровой М.А. обеспечить:

2.1. Участие в государственной итоговой аттестации учащихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план, в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации.

2.2. Проведение промежуточной аттестации обучающихся в соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Завершение и продолжительность учебных занятий в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным учебным планом.

2.4. Проведение педагогического совета по вопросам перевода обучающихся в следующий класс и допуска выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации 12.05.2025г.

2.5. Доведение до сведения родителей (законных представителей) решений педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс и допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

2.6. Организованное завершение 2024/25 учебного года с проведением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в сроки, указанные в календарных учебных графиках основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.7. Информирование всех участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также их родителей (законных представителей) о порядке её проведения и правилах поведения в пунктах проведения экзамена, с подписью в соответствующем листе ознакомления.

2.8. Проведение инструктажей с должностными лицами, ответственными за жизнь и здоровье детей, в период проведения торжественных мероприятий, посвященных окончанию учебного года.

2.9. Соблюдение всех инструктивных требований, предъявляемых к

порядку оформления, хранения, выдачи и учёта бланков документов государственного образца, медалей, а также своевременную выдачу выпускникам документов государственного образца о завершении обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней, свидетельств об обучении.

2.10. Сопровождение выпускников 9 и 11 классов до пунктов проведения экзаменов и обратно, согласно графику проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

3. Возложить персональную ответственность на заместителя директора за деятельность сотрудников, привлеченных к проведению торжественных мероприятий, посвященных окончанию учебного года, а также в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4. Инженеру - программисту Курбанову С-М.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Зармаеву А.Р..

Директор школы: \_\_\_\_\_

С Приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_



А. А. Сулейманова

Зармаева А.Р.

Курбанов С-М.С.