

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ
им. А. МАЛЬСАГОВА»**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН НАДТЕРЕЧНИ ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ К10ШТАН
ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ БЮДЖЕТНИ ЮККЪЕРЧУ ДЕШАРАН ХЪУКУМАТ
«ГВАРДЕЙСКИ ЮЪРТАН ЮККЪЕРЧУ ДЕШАРАН ИШКОЛ № 2 А.МАЛЬСАГОВА
Ц1АРАХ»**

366815, ЧР, Надтеречный район, с. п. Гвардейское ул. Ц/Усадьба «Гвардейский» №30
ИНН/КПП: 2007004311/200701001, ОГРН: 1092035000386, email: gvardeysk2@mail.ru,
т. +7(965) 950-29-11

ПРИКАЗ

14.01.2025г.

№ 124/2

**О создании рабочей группы по
организации профильного обучения
в МБОУ «СОШ №2 с. п. Гвардейское
им. А. Мальсагова» на 2024-2025 учебной год**

В целях организации профильного обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС), а также для обеспечения качественной реализации образовательных программ профильного уровня, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать рабочую группу по организации профильного обучения в составе:
 - Зармаева А.Р., заместитель директора по учебно-воспитательной работе — руководитель группы;
 - Датиева М.Р., старший методист - член группы;
 - Сугаипова М.А., учитель математики — член группы;
 - Баснукаева Х.А., учитель химии — член группы;
 - Дауткериева Х.И., обществознание — член группы;
 - Дениева Х.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе — член группы;
 - Юшаева М.А., представитель родительского комитета — член группы.
2. Возложить на рабочую группу следующие задачи:
 - Разработка и корректировка учебного плана профильного обучения.
 - Организация и проведение мероприятий по профориентации обучающихся.

- Анализ и мониторинг качества реализации профильного обучения.
- Взаимодействие с родителями и обучающимися по вопросам выбора профиля.

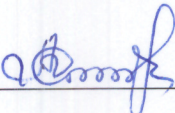
- Подготовка предложений по совершенствованию профильного обучения.

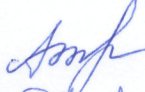
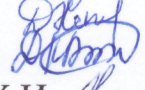
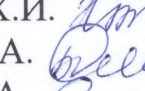
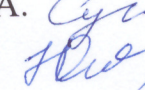
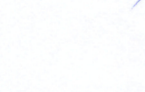
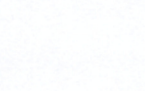
3. Установить сроки выполнения задач:

- Разработка учебного плана — до 01.03.2025 г.
- Проведение профориентационных мероприятий — в течение учебного года.
- Подготовка аналитического отчета — до 30.05.2025 г.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  А. А. Сулейманова

С приказом ознакомлены: Зармаева А.Р. 
Дениева Х.И. 
Датиева М.Р. 
Дауткериева Х.И. 
Баснукаева Х.А. 
Сугаипова М.А. 
Юшаева М.А. 